

Государственное казённое общеобразовательное учреждение Ленинградской области

«Лужская санаторная школа-интернат»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 29 августа 2019г



«Утверждено»
Директор школы Шагова Т.М.
Приказ № 105-ОД от «_29_» августа 2019 г.

План внутришкольного контроля воспитательного процесса на 2019-2020 учебный год

г Луга

Государственное казённое общеобразовательное учреждение Ленинградской области

«Лужская санаторная школа-интернат»

Принято

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 29 августа 2019г

«Утверждено»

Директор школы _____/Шагова Т.М./

Приказ № 105- ОД_ от «__29_» августа 2019 г.

**План внутришкольного контроля
воспитательного процесса
на 2019-2020 учебный год**

г Луга

Содержание контроля	Цель проверки	Вид контроля	Метод	Срок исполнения	Кто проводит	Итог
АВГУСТ						
Контроль за комплектованием группы выходного дня	Выявить комплектование, составить уточнённые списки по классам	Диагностический	Составление списков	5 нед. августа	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
Проверка и согласование программ воспитания и социализации обучающихся, внеклассной работе, составление графика проведения общешкольных мероприятий (КТД), составление календарно-тематического планирования на I четверть	Выявить общие недочёты в оформлении и содержании	Предупредительный	Проверка рабочих программ	5 нед. августа	зам. директора по ВР	Справки
Готовность групп и спальных помещений к началу нового учебного года	Выявить недочёты в санитарном состоянии помещений	Диагностический	Рейд по помещениям	5 нед. августа	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
Готовность к проведению 1 сентября: общешкольной линейки, первому уроку	Выявить готовность и оснащённость к проведению 1 сентября, первого урока	Диагностический	Собеседование, сценарий, оформление помещений	5 нед. августа	зам. директора по ВР	Совещание при директоре зам. директора по ВР
СЕНТЯБРЬ						
Работа с кадрами. Организация посещения педагогическими работниками курсов переподготовки и	Уточнение и корректировка списков педагогических работников	тематический	собеседование	1 нед. сентября	Зам. директора по УР и зам. директора по ВР	Списки

повышения квалификации						
Работа с кадрами. Организация дежурства по школе.	Уточнение и корректировка списков педагогических работников	текущий	собеседование	1 нед. сентября	Зам. директора по УР и зам. директора по ВР	Списки
Самообразование педагогических работников (воспитатели)	Определение тем по самообразованию, выбор даты проведения общешкольных праздников занятий	текущий	собеседование	1 нед. сентября	зам. директора по ВР	Графики, планы, совещание при зам. директора по ВР
Проверка воспитательной работы, журналов клубов, секций, студий.	Анализ календарно-тематическое планирование на I четверть	текущий	Просмотр журналов	1 нед. сентября	зам. директора по ВР	справка
Составление списков обучающихся на льготный проезд в транспорте	Уточнение и корректировка списков обучающихся	текущий	собеседование	1 нед. сентября	Зам. директора по УР и зам. директора по ВР	Списки
Составление социального паспорта ОУ	Выявить социальный состав обучающихся	диагностический	Проверка классных социальных паспортов, собеседование с классными руководителями	2-3 нед. сентября	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Социальный паспорт
Контроль за организацией работы с органами ученического самоуправления	Организация работы отделов школьного самоуправления Рейд «Внешний вид»	тематический	собеседование с руководителями отделов самоуправления. план на I четверть	2-3 нед. сентября	Зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР

Работа с родителями (законными представителями). Составление графика родительских собраний	Отработка системы планового ведения собраний (1 раз в четверть)	тематический	Собеседование с кл. руководителями	3-4 нед. сентября	Зам. директора поУВР и Зам. директора ВР	График, совещание при директоре
Состояние адаптивности обучающихся 1-х классов	Познакомиться с обучающимися 1 классов	Класно-обобщающий	Наблюдение Собеседование	4 нед. сентября	Зам. директора по ВР	Анализ выполнения режимных моментов
Сбор сведений о занятости обучающихся в секциях, клубах, студиях школы, кружках в учреждениях ДО города	Выявить обучающихся, занятых доп. образованием	Текущий	Собеседование с классными руководителями	4 нед. сентября	Зам. директора по ВР	справка
Проверка соблюдения режима дня обучающимися	Выявить соблюдение режима дня обучающимися	Административный	Наблюдение, собеседование	4 нед. сентября	Зам. Директора по ВР	Справка
Контроль за работой вновь принятых воспитателей	Соблюдение режима, организация обучающихся во внеурочное время	Предупредительный	Посещение мероприятий	В течение месяца	Зам. Директора по ВР	Собеседование. Анализ выполнения режимных моментов
ОКТЯБРЬ						
Проверка проведения тематических классных часов в 7-9 кл.	Выявить качество организации и проведения мероприятий	Тематический	Посещение классных часов	1 нед. октября	Зам. Директора по ВР	Справка
Состояние адаптивности обучающихся 5 класса	Выявить проблемы у обучающихся 5 классов в период адаптации	Класно-обобщающий	Наблюдение Собеседование, посещение уроков самоподготовки	1 нед. октября	Зам. директора по ВР	Анализ выполнения режимных моментов
Проверка проведения тематических классных часов в	Выявить качество организации и проведения	Тематический	Посещение классных часов	2 нед. октября	Зам. Директора по ВР	Справка

5-6 кл.	мероприятий					
Контроль за проведением самоподготовки. Дозировка домашних заданий 5-11 кл	Изучение уровня обученности обучающихся, дозировки домашних заданий	диагностический	Посещение самоподготовки, проверка журналов	3 неделя октября	Зам. директора по УР	Справка
Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и обучающимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Планы работы воспитателей и классных руководителей	3 неделя октября	Заместитель директора по ВР	Справка
Анализ уровня воспитанности обучающихся 1-11 классов	Изучение уровня воспитанности обучающихся	диагностический	Сбор и анализ результатов тестирования обучающихся по классам	3 неделя октября	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за организацией работы с органами ученического самоуправления	Организация работы отделов школьного самоуправления	тематический	собеседование с руководителями отделов самоуправления. Анализ работы за I четверть	5 нед. октября	Зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР
Подготовка к проведению осенних каникул	Занятость воспитателей, обучающихся во время каникул. Инструктаж по ПДД, ТБ во время каникул.	тематический	беседа	5 нед. октября	Директор, зам. директора по ВР	План, совещание при директоре
Контроль за работой вновь принятых воспитателей	Соблюдение режима, организация обучающихся во внеурочное время	Предупредительный	Посещение мероприятий	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Собеседование. Анализ выполнения режимных моментов

Внеурочная и внеклассная работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	Выявить качество организации и проведения мероприятий	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	зам. директора по ВР, педагогические работники	Заседание МО
НОЯБРЬ						
Проверка воспитательной работы, журналов клубов, секций, студий.	Анализ календарно-тематическое планирование на II четверть	текущий	Просмотр журналов	1 нед. ноября	зам. директора по ВР	справка
Проверка ведения журнала инструктажа по ТБ обучающихся	Проведение инструктажей по ТБ, оформление журналов.	текущий	Просмотр журналов	1 нед ноября	Зам. директора по ВР	справка
Проверка состояния профилактической работы с обучающимися, состоящими на разных формах учёта.	Выявить результативность планируемых видов деятельности в профилактике отклоняющегося поведения обучающихся	Тематический	Анализ выполнения индивидуальных планов профилактической работы, собеседование с воспитателями и классными руководителями	2 нед. ноября	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре
Проверка организации дежурства по школе	Выявить недостатки в организации дежурства по школе	административный	наблюдение	2 нед ноября	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за соблюдением правил и норм санитарно – гигиенического режима в школе - интернате	Выявить недостатки в соблюдении правил и норм санитарно – гигиенического режима в ОУ	административный	Наблюдение	3 нед. ноября	Зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР

Контроль за проведением самоподготовки.	Изучение уровня обученности обучающихся	диагностический	Посещение занятий	3 нед. ноября	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за работой учителей, обучающихся детей на дому	Проверить уровень обучения на дому	персональный	Проверка журналов, тетрадей, беседа с учителями	4 нед. ноября	Зам. директора по УР	Справка
Заседание школьного Совета по профилактике правонарушений обучающихся	Работа школьного Совета по профилактике правонарушений	Тематический	Проверка документации Совета, анализ плана работы на учебный год, посещение заседаний Совета	В течение месяца	Зам. Директора по ВР	Заседание школьного Совета по профилактике правонарушений, анализ
Контроль за качеством преподавания педагогических работников, готовящихся к аттестации:	Выявить соответствие заявленной категории	Персональный	Посещение внеклассных мероприятий	в течение месяца	зам. директора по ВР	Оформление документов к аттестации
Контроль за работой вновь принятых воспитателей	Соблюдение режима, организация обучающихся во внеурочное время	Предупредительный	Посещение мероприятий	В течение месяца	Зам. Директора по ВР	Собеседование. Анализ выполнения режимных моментов
Внеурочная и внеклассная работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	Выявить качество организации и проведения мероприятий	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагоги, председатель МО	Заседание МО
ДЕКАБРЬ						
Проверка проведения	Выявить качество	Тематический	Посещение	1 нед.	Зам. Директора	Совещание при

тематических классных часов в 3 - 4 кл.	организации и проведения мероприятий		классных часов	декабря	по ВР	директоре
Контроль за работой школьных секций, клубов, студий, кружков	Проверка списочного состава воспитанников, соответствие программ заявленному виду деятельности, тематического планирования.	административный	Проверка журналов, программ, собеседование с руководителями, посещение занятий	2 нед. декабря	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за организацией прогулок на свежем воздухе обучающихся начальной школы	Организация и проведение прогулок в соответствии с требованиями СанПиН	Административный	Наблюдение. Собеседование с воспитателями	3 нед. декабря	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за ходом подготовки к новогодним утренникам	Проверка сценариев новогодних утренников	тематический	Собеседование с ответственными	3 нед. декабря	Зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР
Проверка обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарём детей, проживающих в интернате.	Проверить арматурные карточки данной категории детей	административный	Проверка арматурных карточек	4 нед. декабря	Зам. директора по ВР, кастелянная	Совещание при директоре
Внеурочная и внеклассная работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	Выявить качество организации и проведения мероприятий	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагоги, председатель МО	Заседание МО
ЯНВАРЬ						
Контроль за организацией	Организация и проведение	Административный	Наблюдение.	3 нед.	Зам. директора	Справка

прогулок на свежем воздухе обучающихся среднего звена	прогулок в соответствии с требованиями СанПиН		Собеседование с воспитателями	декабря	по ВР	
Проверка организации дежурства по школе	Выявить недостатки в организации дежурства по школе	Административный	наблюдение	3 нед. января	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Справка
Проверка организации дежурства по столовой	Выявить недостатки в организации дежурства по столовой	Административный	наблюдение	3 нед. января	Зам. директора по ВР	Справка
Проверка внешнего вида обучающихся 1-9 классов	Выявить недостатки во внешнем виде обучающихся	Административный	Рейд по классам, наблюдение	3 нед. января	зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Справка, совещание при директоре
Проверка санитарного состояния спален	Выявить возможные нарушения санитарного режима	диагностический	Рейд по помещениям	4 нед. января	Зам. директора по ВР	Справка
Проведение классных часов в 1 -2 классах	Проведение тематических классных часов в соответствии с рабочими воспитательными программами	Тематический	Посещение классных часов, анализ, беседа с кл. руководителями	4 нед. января	Зам. директора по ВР	Совещание классных руководителей
Анализ индивидуальной работы с обучающимися, состоящими на разных формах учёта	Проанализировать эффективность индивидуальной работы с обучающимися «группы риска»	Тематический	Собеседование с класными руководителями, педагогами — психологами, медицинскими работниками ОУ.	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Справка
Внеурочная и внеклассная	Выявить качество	тематический	Наблюдение,	В течение	Директор, зам.	Заседание МО

работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	организации и проведения мероприятий		анализ, беседа	месяца	директора по УР, зам. директора по ВР педагоги, председатель МО	
ФЕВРАЛЬ						
Контроль за ходом подготовки к празднику День защитника Отечества	Проверить сценарии проведения праздников	тематический	Собеседование с ответственными	2 нед. февраля	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
Контроль за соблюдением режима дня воспитанников.	Проверить выполнение режима дня обучающимися.	тематический	Наблюдение, собеседование с педагогами	2 нед. февраля	Зам. директора по ВР	Справка
Анализ состояния профориентационной работы в 8 — 9 классах	Проанализировать эффективность профориентационной работы обучающихся 8 — 9 классов, организацию информационной работы на классных часах и воспитательных мероприятиях.	тематический	Собеседование, анкетирование обучающихся, посещение классных часов.	3 нед. февраля	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за работой воспитателя	Организация работы по формированию жизненных компетентностей	персональный	Собеседование, посещение занятий, анализ рабочих планов	4 нед. февраля	Зам. Директора по ВР	Собеседование. Анализ
Контроль за состоянием профориентационной работы в 9 класса	Предварительное трудоустройство выпускников 9 класса	тематический	Беседа с классным руководителем, соц. педагогом	5 нед. февраля	Зам. директора по ВР	Справка
Работа с кадрами. Посещение (взаимопосещение)	Выявить соответствие уровня профессиональной подготовки педагогов	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	зам. директора по ВР	Совещание при директоре

открытых мероприятий						
Проверка организации питания	Выявить соблюдение режима при организации питания, выполнения правил поведения в столовой.	тематический	Наблюдение, собеседование	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Справка
Внеурочная и внеклассная работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	Выявить качество организации и проведения мероприятий	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	зам. директора по ВР	Заседание МО
МАРТ						
контроль работы с обучающимися «группы риска»	Проанализировать работу воспитателей и классных руководителей по вопросу контроля успеваемости и посещаемости занятий	тематический	Изучение документации, собеседование	2 нед. марта	Зам. директора по ВР	Справка
Режим и организация питания в школьной столовой Соблюдение санитарно-гигиенического режима и питания обучающихся	Соблюдения режима и анализ выполнения санитарно — гигиенических норм в школьной столовой	Тематический	наблюдение. Собеседование, анкетирование обучающихся	2 нед. марта	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
Контроль за подготовкой к ежегодным областным конкурсам «Звёздочки» и «Умелец дома»	Составить заявку на участие в конкурсе	тематический	Собеседование с педагогами	2 нед. марта	Зам. директора по ВР	Заявка на участие в конкурсах
Проверка организации самоподготовки в начальных классах	Проверить режим выполнения самоподготовки, соблюдение охранительного режима во время	тематический	Посещение самоподготовки.	2 нед. марта	Зам. директора по ВР	Справка

	выполнения самоподготовки					
Контроль за организацией работы школьной библиотеки	Выявить посещаемость обучающимися, воспитанниками школьной библиотеки	диагностический	Проверка читательских формуляров, собеседование с библиотекарем.	2 нед. марта	Зам. директора по ВР	Справка
Проверка организации самоподготовки в среднем звене	Проверить режим выполнения самоподготовки, соблюдение охранительного режима во время выполнения самоподготовки	тематический	Посещение самоподготовки.	2 нед. марта	Зам. директора по ВР	Справка
Состояние работы по профилактике ДТП и изучению ПДД	Анализ состояния работы по профилактике ДТП и изучению ПДД	административный	Проверка журналов, тетрадей инструктажа	3 нед. марта	зам. директора по ВР, зам. директора по безопасности ОУ	Совещание при директоре
Контроль за организацией работы воспитателей и классных родителей с родителями	Проверить организацию работы с родителями (проведение родительских собраний, индивидуальных бесед с родителями)	тематический	Проверка протоколов родительских собраний	4 нед. марта	Зам. директора по ВР	Совещание воспитателей и классных руководителей при зам. директора по ВР
Внеурочная и внеклассная работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	Выявить качество организации и проведения мероприятий	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	зам. директора по ВР, педагоги	Заседание МО
АПРЕЛЬ						
Контроль за состоянием	Выявить уровень	Тематический	Посещение	1 нед.	Зам. директора	справка

работы по здоровьесбережению	использование педагогами здоровьесберегающих технологий во время учебно- образовательного процесса		занятий, собеседование	апреля	по ВР	
Контроль за проведением профориентационной работы в классах.	Проанализировать выполнение направления воспитательной работы «Трудовое воспитание и профориентация»	тематический	Анализ рабочих воспитательных программ, планов воспитательной работы, собеседование, анкетирование	2 нед. апреля	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за уровнем воспитанности по итогам года обучающихся 1 — 9 классов	Выявить динамику уровня воспитанности обучающихся за учебный год	Диагностический	Мониторинг уровня воспитанности	3-4 нед. апреля	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за состоянием профориентационной работы в 9 класса	Предварительное трудоустройство выпускников 9 класса	тематический	Беседа с классным руководителем, соц. педагогом	5 нед. апреля	Зам. директора по ВР	Списки предварительного трудоустройства
Анализ деятельности общешкольного родительского комитета	Проанализировать качество выполнения годового плана работы	итоговый	Собеседование	5 нед. апреля	Зам. директора по ВР	Отчёт на общешкольном родительском собрании
Внеурочная и внеклассная работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	Выявить качество организации и проведения мероприятий	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагоги, председатель МО	Заседание МО
МАЙ						
Работа с кадрами.	Уточнение и корректировка	тематический	собеседование	2 нед. мая	Директор, зам.	Совещание при

Распределение нагрузки на новый учебный год	нагрузки, выявление вакансий				директора по ВР	директоре
Контроль за ходом подготовки к празднику Последнего звонка и Выпускному вечеру	Проверка сценариев праздников	тематический	Собеседование с ответственными	2 нед. мая	Зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора
Проверка журналов секций, клубов, студий.	Выявить объективность выставления отметок за четверть, год. Выполнение программ по предметам за год. Выполнение воспитательных программ, программ секций, клубов, студий.	итоговый	Проверка журналов	5 нед. мая	зам. директора по ВР	Справка
Контроль за работой с кадрами (воспитатели, педагоги доп образования)	Выявить как реализованы темы по самообразованию в практике работы педагогов. Выполнение курсовой системы повышения квалификации	Итоговый	Собеседование	5 нед. мая	зам. директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР.
Анализ работы школьных объединений дополнительного образования.	Проанализировать выполнение программ по дополнительному образованию	итоговый	Изучение документации, собеседование, отчётный концерт, выставки	В течение месяца	Зам. Директора по ВР	Совещание при зам. директора по ВР
Анализ деятельности школьного Совета по профилактике правонарушений за учебный год	Анализ количества детей «группы риска» состоящих на внутришкольном учете	итоговый	анализ, беседа	В течение месяца	Зам. Директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре
Анализ работы вновь	Проанализировать выполнение	итоговый	Собеседование,	В течение	Зам. Директора	Совещание при

принятыми педагогами	плана работы на год		анкетирование	месяца	по ВР	директоре
Внеурочная и внеклассная работа. Посещение внеклассных мероприятий по плану	Выявить качество организации и проведения мероприятий	тематический	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагоги, председатель МО	Заседание МО
ИЮНЬ						
Анализ трудоустройства выпускников 9 классов.	Проанализировать состояние устройства выпускников 9 класса по состоянию на 15 июня 2018 г.	Тематический	Беседа, отчёт классного руководителя	2 нед. июня	Зам. директора по ВР	Списки